

就 農 届

年 月 日

公益財団法人北海道農業公社理事長 様

氏 名

次のとおり就農しましたので、農業次世代人材投資（準備型等）事業取扱要領第 10 条第 5 項の規定に基づき就農届を提出します。

研修終了日※	年 月 日	
独立・自営就農、雇用就農又は親元就農した日	年 月 日	
就農形態	<input type="checkbox"/> 独立・自営就農 <input type="checkbox"/> 新たに農業経営を開始 <input type="checkbox"/> 就農時において、親（三親等以内の親族含む。以下同じ。）の農業経営とは別に新たな部門を開始 <input type="checkbox"/> 就農時において、親の農業経営を継承 <input type="checkbox"/> 全体、 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 雇用就農 <input type="checkbox"/> 期間の定めのない雇用契約を締結 <input type="checkbox"/> 通算 5 年以上の有期雇用契約を締結 農業法人等の名称・住所・電話番号 () <input type="checkbox"/> 就農後 5 年以内に独立・自営就農 <input type="checkbox"/> 就農後 5 年以内に法人の共同経営者 <input type="checkbox"/> 親元就農 *1 <input type="checkbox"/> 就農後 5 年以内に親の経営の全体を継承 <input type="checkbox"/> 就農後 5 年以内に法人の（共同）経営 <input type="checkbox"/> 就農後 5 年以内に親の農業経営とは別に新たな部門を開始 経営継承、法人の（共同）経営、又は新たな部門を開始する 予定時期 年 月	
就農地の市町村		
経営耕地 *2	所有地	a
	借入地	a
営農作物 *2		
経営開始型の受給 *2	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 未定	
雇用就農資金又は雇用就農緊急支援資金の活用*3	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 未定	

※下線部は、研修終了後に親元就農し、その後、当該農業経営を継承する、法人の（共同）経営者となる又は親の農業経営とは別に新たな部門を開始することにより独立・自営就農した場合は「親元就農」とする。

* 1 親元就農時の就農報告の場合のみ記入

* 2 独立・自営就農の場合のみ記入

* 3 雇用就農の場合のみ記入

添付書類

- ・農地及び主要な農業機械・施設の一覧、農地の権利設定の状況が確認できる書類、農業機械・施設を自ら所有し、又は借りていることが確認できる書類及び通帳の写し（独立・自営就農の場合）
- ・雇用契約書等の写し（雇用就農の場合）
- ・青色事業専従者給与に関する届出（変更届出）書の写し（親元就農の場合）
- ・家族経営協定等の写し（親元就農の場合、夫婦共同経営で独立・自営就農する場合）
- ・研修計画の別添 11（研修先とは異なる市町村で就農する独立・自営就農又は雇用就農の場合）
- ・青年等就農計画の認定書の写し（独立・自営就農で経営開始型へ移行した場合）